

ENTIDAD PRODUCTORA: NOTARIA UNICA DE LA VEGA CUNDINAMARCA

OFICINA PRODUCTORA:

CÓDIGO OFICINA:

PROTOCOLO

CODIGO	SERIE	SUBSERIES	RETENCIÓN		SOPORTE		DISPOSICION FINAL			PROCEDIMIENTO-NORMA	
			Archivo de Gestión	Archivo Central	Físico	Magnético	CT	D	E		
1	Actas	1.1 Acta de testimonio	0-1 AÑOS	/	/	/	/	/	/	Conservación total por ser documento de evidencias y posteriormente se aplicara digitalización	
		1.2 Acta de comparecencia	0-1 AÑOS	/	/	/	/	/	/		
		1.3 Acta de liquidación herencia	0-1 AÑOS	1-20 AÑOS	X		X				
		1.4 Acta de Remate	0-1 AÑOS	/	/	/	/	/	/		/
2	Libros	2.1 Libro de actas de conciliación	0-1 AÑOS	1-20 AÑOS	X		X			Conservación total decreto 960 de 1970 Artículo 56 decreto 2148 de 1993.	
		2.2 Libro de relación	0-1 AÑOS	/	/	/	/	/	/		
		2.3 Libro de acta de visitas	0-1 AÑOS	1-30 AÑOS	X		X				
		2.4 Libro de protocolo	0-1 AÑOS	1-30 AÑOS	X		X				
		2.5 Libro índice numérico	0-1 AÑOS	1-30 AÑOS	X		X				
		2.5 Libro índice alfabético	0-1 AÑOS	1-30 AÑOS	X		X				
		2.5 Tomos de Escrituras	0-1 AÑOS	1-30 AÑOS	X		X				
		2.7 Tomo de Registro Matrimonio	0-1 AÑOS	/	/	/	/	/	/		
		2.3 Tomo de Registro civil	0-1 AÑOS	/	/	/	/	/	/		
		2.9 Tomo registro defunción	0-1 AÑOS	/	/	/	/	/	/		
3	contratos	3.1 Tomo de antecedentes Varios	0-1 AÑOS	/	/	/	/	/	/	Decretos 1260/1970 y 2158/1970	
		3.2 contratos de aprendices SENNA	0-1 AÑOS	/	/	/	/	/	/		
4	Informes	4.1 Informes a SNR	0-1 AÑOS	1-30 AÑOS	X		X			Código civil, código sustantivo del trabajo	
		4.2 Informe Estadístico Nacional	0-1 AÑOS	1-30 AÑOS	X		X				
		4.3 Informes UIAF	0-1 AÑOS	1-30 AÑOS	X		X				
		4.4 Informes de divorcio	0-1 AÑOS	1-30 AÑOS	X		X				

CONVENCIÓNES

CT: Conservación

D: Digitalización

E: Eliminación

Firma responsable de archivo

Firma Notariar:

Fecha de aprobación:

REPUBLICA DE COLOMBIA

SECRETARÍA DE JUSTICIA Y DEL DERECHO

NOTARIO DEL CIRCUITO DE LA VEGA CUNDINAMARCA

Acta